

ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016

ຂອງ

ບໍລິສັດ ສວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ

(“ບໍລິສັດ”)

ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່

ກອງປະຊຸມຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 7 ເມສາ 2016 ເວລາ 14.00 ໂມງ ຢູ່ທີ່ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເຊດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ກ່ອນເປີດກອງປະຊຸມ

ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016 ໃນຄັ້ງນີ້. ກອງປະຊຸມມີ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ 57 ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ 25 ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 82 ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ 149,969,600 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 90.90 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງ ບໍລິສັດ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳຜູ້ອຳນວຍການ, ລວມທັງເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງແຕ່ລະທ່ານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ລາຍລະອຽດມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

(1.) ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1.1.	ທ່ານ ອຸ່ນ	ຫຼ້າສຸກັນ	ຕຳແໜ່ງ:	ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະ ກຳມະການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ປະທານ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
1.2.	ທ່ານ ວັດດານາ	ສຸຄະບັນດິດ	ຕຳແໜ່ງ:	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະ ກຳມະການບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ໃຫຍ່;
1.3.	ທ່ານ ພັນໂນລາ	ສຸຄະບັນດິດ	ຕຳແໜ່ງ:	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະກຳມະ ການບໍລິຫານ ແລະ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ໃຫຍ່ຝ່າຍການເງິນ;
1.4.	ທ່ານ ຄຳກົງ	ລ່ຽມພຣະຈັນ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະ ກຳມະການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
1.5.	ທ່ານ ປະດິດ	ວົງເສນາ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະ ກຳມະການກວດກາພາຍໃນ, ປະທານຄະນະ

ກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ
ສະມາຊິກອິດ ສະຫຼະ;

- 1.6. ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະ
ກຳມະການບໍລິຫານ ແລະ ຮອງຜູ້ອຳນວຍ
ການໃຫຍ່ຝ່າຍປະຕິບັດການ; ແລະ
- 1.7. ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ຕຳແໜ່ງ: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ.

ໃນມື້ນີ້ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ແລະ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ຕິດພາລະກິດສຳຄັນຈຶ່ງບໍ່ສາມາດ
ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໄດ້

(2.) ເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

- 2.1. ທ່ານ ແສງອະລຸນ ວິໄລສານ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
- 2.2. ທ່ານ ສຸລິຍາ ທຳທິລາ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ເອພີເອັມ (ລາວ) ຈຳກັດ;
- 2.3. ທ່ານ ນິຕິ ປັນຍາວິສິດກຸນ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວ໌ເຕີເຮົາສ໌ກຸເປີສ໌ (ລາວ)
ທ່ານ ນາງ ວະໄລລັກ ສຸວັນວະໄລກອນ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ, ໃນນາມຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ;
- 2.4. ທ່ານ ນາງ ອາພອນ ຕັນຈຳຣັດ ແລະ ຕົວແທນຈາກ ບໍລິສັດ ລາວພຣິເມຍ ອິນເຕີເນຊັນແນວ ລໍ
ທ່ານ ນາງ ນາວິກາ ຈະເລີນກິດຈາທອນ ອອຟຟິສ, ຕາງໜ້າ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,
ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ;
- 2.5. ທ່ານ ບຸນຖົມ ຟອງວິລາດ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,
ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ
ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ;
- 2.6. ທ່ານ ນາງ ພອນທິບ ເຄນນະວົງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ
ມະຫາຊົນ, ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນ
ກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ;
- 2.7. ທ່ານ ໄພວັນ ແສງພະຈັນ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ
ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງ
ປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
- 2.8. ທ່ານ ສຸດສັນຍາ ແພງດີ ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ
ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
- 2.9. ທ່ານ ອິນທິລາດ ທຳມະວົງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ
ມະຫາຊົນ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການ
ດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ຫຼັງຈາກນັ້ນ ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງການປະຊຸມໃນມື້ນີ້ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

(1.) ວາລະກອງປະຊຸມ:

- (1.1.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2015;
- (1.2.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016;
- (1.3.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017;
- (1.4.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016;
- (1.5.) ພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2017;
- (1.6.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການແທນຜູ້ອຳນວຍການທີ່ຄົບວາລະ;
- (1.7.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ;
- (1.8.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດ;
- (1.9.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ເອກະສານທາງດ້ານທະບຽນຂອງບໍລິສັດ; ແລະ
- (1.10.) ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ).

(2.) ການລົງຄະແນນສຽງ:

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະກອງປະຊຸມ ພິທີກອນຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ.

ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ ໃຫ້ທ່ານໝາຍເຄື່ອງໝາຍຄຸນ (X) ແລະ ຂຽນຊື່, ນາມສະກຸນ ລົງໃນບັດລົງຄະແນນໃນວາລະນັ້ນໆ ທີ່ມີເຄື່ອງໝາຍບາໂຄ້ດປະຈຳຕົວຜູ້ຖືຮຸ້ນແຕ່ລະທ່ານ ເຊິ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນວາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ.

ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດ ໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ, ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.

- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງ ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນ

ເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າ ໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.

(3.) ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ:

- ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ.
- ປະທານຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີວ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ, ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ເວລາຕໍ່ມາ, ທ່ານປະທານໃນກອງປະຊຸມໄດ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2016 ໂດຍໄດ້ລາຍງານເປັນແຕ່ລະວາລະ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ວາລະທີ 1. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2015

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2015 ເຊິ່ງກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນັ້ນແມ່ນມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ 30 ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ 55 ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 85 ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ 157,713,500 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 95.5 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຈຶ່ງຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ. ໂດຍມີລາຍລະອຽດມະຕິໃນແຕ່ລະວາລະ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ວາລະທີ 1. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2015 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2015
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2015 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2015.
- ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016.
- ວາລະທີ 3. ພິຈາລະນາ ແລະ ມອບອຳນາດໃນການດຳເນີນການຕາມແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016 ໃຫ້ແກ່ສະພາບໍລິຫານ.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ມອບອຳນາດໃນການດຳເນີນການຕາມແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ໃຫ້ແກ່ສະພາບໍລິຫານ.

- ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2015.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບອະນຸມັດໃຫ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ໃນປີ 2015 ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 25 ມີນາ 2016 ໃນອັດຕາ 45 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 7,425,000,000 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຄັງສໍາຮອງ ຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສໍາຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 6 ພຶດສະພາ 2016
- ວາລະທີ 5. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການມອບອຳນາດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານໃນການຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີ 2016.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃນການມອບອຳນາດໃຫ້ແກ່ສະພາບໍລິຫານໃນການຈ່າຍເງິນປັນຜົນລະຫວ່າງປີ 2016 ແລ້ວຈຶ່ງແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຮອງໃນການປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນຄັ້ງຕໍ່ໄປ.
- ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2016.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີເຮົ້າສ໌ກູເປີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016 ໂດຍມີຄ່າຈ້າງເປັນເງິນຈຳນວນ 50,000 ໂດລາສະຫະລັດ
- ວາລະທີ 7. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການແທນຜູ້ອຳນວຍການທີ່ລາອອກ.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນໍາພິນ ມະລິໄຊ, ທ່ານ ວິທຸນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ແລະ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດແທນຜູ້ອຳນວຍການທີ່ໄດ້ລາອອກ ໂດຍມີອາຍຸການເທົ່າກັບອາຍຸການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ອອກໄປແລ້ວນັ້ນ
- ວາລະທີ 8. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ເອກະສານທາງດ້ານທະບຽນຂອງບໍລິສັດ.
- ວາລະທີ 8.1 ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ກ່ຽວກັບສາຂາຂອງບໍລິສັດ.
ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ມີການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດກ່ຽວກັບການຂະຫຍາຍສາຂາຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີຂໍ້ມູນຕາມການຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມລວມທັງອະນຸມັດໃຫ້ມອບສິດໃຫ້ແກ່ສະພາບໍລິ ຫານໃນການດໍາເນີນການໃດໜຶ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດຈົນຈະສໍາເລັດ ລວມເຖິງການມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນດໍາເນີນການດັ່ງກ່າວໄດ້ອີກດ້ວຍ.
- ວາລະທີ 8.2 ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂກົດລະບຽບບໍລິສັດກ່ຽວກັບຜູ້ອຳນວຍການ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ມີການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງ ບໍລິສັດກ່ຽວກັບຜູ້ອຳນວຍການ ໂດຍໃຫ້ມີຂໍ້ມູນຕາມການຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານສາມາດດຳເນີນການໃດໜຶ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດຈົນສຳເລັດ ລວມເຖິງການມອບສິດ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນດຳເນີນການດັ່ງກ່າວໄດ້ອີກດ້ວຍ.

- ວາລະທີ 8.3 ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂກົດລະບຽບບໍລິສັດກ່ຽວກັບຂໍ້ຫ້າມສຳລັບ ຜູ້ ອຳນວຍການ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ມີການແກ້ໄຂກົດລະບຽບບໍລິສັດກ່ຽວກັບຂໍ້ຫ້າມສຳລັບ ຜູ້ອຳນວຍການ ໂດຍໃຫ້ມີລາຍລະອຽດການແກ້ໄຂຕາມການເຫັນດີຂອງສຳນັກງານຄະນະ ກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານສາມາດ ດຳເນີນການໃດໜຶ່ງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດ ຈົນກວ່າຈະສຳເລັດ ລວມເຖິງການມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນດຳເນີນການດັ່ງກ່າວໄດ້ອີກດ້ວຍ.

- ວາລະທີ 9. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການເຮັດສັນຍາເຊົ່າທີ່ດິນເພື່ອຮອງຮັບການຂະຫຍາຍສາຂາຂອງ ບໍລິສັດ.

- ວາລະທີ 9.1 ພິຈາລະນາ ແລະ ຕົກລົງເລື່ອງການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໂດຍກົງ ກັບບັນຫາທີ່ລົງຄະແນນສຽງ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນຜູ້ອຳນວຍການມີສິດລົງຄະແນນສຽງໃນ ວາລະທີ 9

- ວາລະທີ 9.2 ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການເຮັດສັນຍາເຊົ່າທີ່ດິນເພື່ອຮອງຮັບການຂະຫຍາຍສາຂາຂອງ ບໍລິສັດ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ບໍລິສັດດຳເນີນທຸລະກິດ ຄື: ສັນຍາເຊົ່າທີ່ດິນເພື່ອ ຂະຫຍາຍສາຂາຂອງບໍລິສັດຈຳນວນ 5 ສາຂາ ໄດ້ແກ່ ສາຂາໂຊກໃຫຍ່, ສາຂາປາກຊັນ, ສາຂາ ປາກເຊ, ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ ແລະ ສາຂາຄຳມ່ວນ ກັບຜູ້ອຳນວຍການ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງ ປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2015.

ຫຼັງຈາກ ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 1 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດ ເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳ ປີ 2015 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:

ມະຕິ: ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2015.

ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016.

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ຂໍໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2016 ເຊິ່ງຜ່ານການພິຈາລະນາຈາກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ໄດ້ມີການກວດສອບໂດຍຜູ້ກວດສອບພາຍນອກແລ້ວ ໂດຍບໍລິສັດໄດ້ເປີດເຜີຍບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ບໍລິສັດ ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ໄວ້ໃນເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ເຊິ່ງມີເນື້ອໃນສຳຄັນ ຕາມທີ່ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຝ່າຍການເງິນ ຈະໄດ້ລາຍງານ ດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດມີລາຍຮັບລວມໃນປີ 2015 ເທົ່າກັບ 327,356,036,020 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງໃນນັ້ນປະກອບມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍ ເທົ່າກັບ 326,134,856,381 ລ້ານກີບ ແລະ ລາຍໄດ້ຈາກການບໍລິການເທົ່າກັບ 1,221,179,639 ລ້ານກີບ ເຫັນໄດ້ວ່າໃນປີ 2016 ໄດ້ມີລາຍຮັບລວມຫຼຸດລົງມາເປັນ 274,023,501,981 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງປະກອບມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍເທົ່າກັບ 273,050,292,557 ລ້ານກີບ ແລະ ລາຍໄດ້ຈາກການບໍລິການເທົ່າກັບ 973,209,424 ລ້ານກີບ ເຫັນໄດ້ວ່າມີລາຍຮັບລວມຫຼຸດລົງໃນອັດຕາສ່ວນ 16 ສ່ວນຮ້ອຍ ຈາກລາຍຮັບປີ 2015. ເນື່ອງຈາກວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ມີການປັບປຸງດ້ານລະບົບໄອທີ, ແລະ ພາວະການແຂ່ງຂັນຂອງຕະຫຼາດ ທີ່ມີຄວາມຮຸນແຮງຂຶ້ນ. ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິໃນປີ 2015 ເທົ່າກັບ 18,428,195,782 ລ້ານກີບ, ແລະມີກຳໄລສຸດທິໃນປີ 2016 ເທົ່າກັບ 8,141,487,097 ລ້ານກີບ, ໃນປີ 2015 ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິເທົ່າກັບ 5.7 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ໃນປີ 2016 ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິຫຼຸດລົງເປັນ 3 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລາຍຮັບລວມ ສາເຫດຫຼັກທີ່ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິຫຼຸດລົງເກີດຈາກ ບໍລິສັດ ມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍບໍລິຫານເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ລາຍຮັບກຳໄລຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນຫຼຸດລົງ. ສ່ວນໃນດ້ານຊັບສິນລວມໃນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2015 ເທົ່າກັບ 522,209,101,377 ລ້ານກີບ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 535,904,649,928 ລ້ານກີບ, ການທີ່ມີຊັບສິນລວມເພີ່ມຂຶ້ນຍ້ອນວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ມີການປຸກສ້າງອາຄານ ແລະ ຊື້ອຸປະກອນ ສຳລັບສາຂາໃໝ່ ເຊັ່ນ: ສາຂາໂຊກໃຫຍ່, ສາຂາປາກຊັນ ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ເຄື່ອງສະຕ້ອກໃນສາງກໍ່ເພີ່ມຂຶ້ນ ຕາມການຂະຫຍາຍສາຂາເຫຼົ່ານັ້ນ. ສ່ວນວ່າທາງດ້ານໜີ້ສິນລວມໄດ້ມີການເພີ່ມຂຶ້ນຈາກ 57,144,647,839 ລ້ານກີບ ມາເປັນ 65,244,514,047 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງໜີ້ສິນສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນໜີ້ສິນໝູນວຽນເພື່ອການຄ້າ ແລະ ໜີ້ສິນເງິນກູ້ຢືມຈາກສະຖາບັນການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2015 ລວມທຶນຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດເທົ່າກັບ 465,064,453,538 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 470,660,135,881 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງສາເຫດມາຈາກບໍລິສັດໄດ້ມີການຫັກເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ເງິນສຳຮອງອື່ນໆ ເພີ່ມຂຶ້ນ ແຕ່ກຳໄລສຸດທິຫຼຸດລົງ ຖ້າທຽບໃສ່ປີ 2015, ເຊິ່ງກຳໄລສະສົມໄດ້ຫຼຸດລົງຈາກ 151,300,105,001 ລ້ານກີບ ເປັນ 150,388,294,678 ລ້ານກີບ ເນື່ອງຈາກວ່າ ຍອດຂາຍຫຼຸດລົງ, ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍບໍລິຫານ ເພີ່ມຂຶ້ນຍ້ອນການກຽມຄວາມພ້ອມໃນການຂະຫຍາຍທຸລະກິດ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016.

ຫຼັງຈາກຮອງຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່ ຝ່າຍການເງິນໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 2 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:

ມະຕິ: ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 3. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017.

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີແຜນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017 ຕໍ່ກອງປະຊຸມໂດຍລາຍລະອຽດຫຼັກຂອງແຜນການດໍາເນີນທຸລະກິດໃນການສ້າງຍອດຂາຍໃນປີ 2016 ແມ່ນເປັນໄປຕາມທີ່ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່ ຈະໄດ້ອະທິບາຍ ດັ່ງນີ້:

ວຽກງານດ້ານການຂາຍໃນປີ 2017 ບໍລິສັດມີແຜນທີ່ຈະສ້າງຍອດຂາຍໃຫ້ບັນລຸຕາມເປົ້າໝາຍຄື: ສາຂາເກົ້າ 5% ແລະ ສາຂາໃໝ່ໃຫ້ໄດ້ 30% ໂດຍການຂະຫຍາຍກຸ່ມສິນຄ້າໃຫ້ຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນຕື່ມເຊັ່ນ: ສິນຄ້າ ກຸ່ມບ້ານ ແລະ ສວນ, ກຸ່ມໄຟຟ້າ ແລະ ເຫຼັກເສັ້ນ, ເຄື່ອງໃຊ້ໄຟຟ້າພາຍໃນເຮືອນ, ບານປະຕູ ແລະ ບ້ອງຍ້ຽມ ແລະ ສິນຄ້າອື່ນໆ. ພ້ອມກັນນັ້ນ, ບໍລິສັດຍັງຈະໄດ້ເນັ້ນການສ້າງຄວາມເພິ່ງພໍໃຈໃຫ້ກັບລູກຄ້າໃຫ້ໄດ້ເຖິງ 95% ໂດຍການໃຫ້ບໍລິການລູກຄ້າຢ່າງມີປະສິດຕິພາບຄື: ດ້ານບຸກຄະລາກອນ, ດ້ານການສົ່ງມອບສິນຄ້າ, ດ້ານຄຸນນະພາບ, ດ້ານສີ່ໂຄສະນາ ແລະ ດ້ານການຕະຫຼາດ ບໍລິສັດມີແຜນທີ່ຈະສ້າງການຮັບຮູ້ ບໍລິສັດ ສວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ໃຫ້ທົ່ວເຖິງໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ 90% ແລະ ໃນແຂວງຕ່າງໆທົ່ວປະເທດໃຫ້ໄດ້ 70%, ພ້ອມຍັງຈະສ້າງການຮັບຮູ້ສິນຄ້າພາຍໃນສູນວາງສະແດງສິນຄ້າຂອງ ບໍລິສັດໃຫ້ທົ່ວນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ 70% ແລະ ໃນແຂວງຕ່າງໆທົ່ວປະເທດ 50% ໂດຍການເພີ່ມຊ່ອງທາງການຈັດຈຳໜ່າຍໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນຜ່ານສື່ຕ່າງໆເຊັ່ນ: Website, Facebook, Line, Instagram, YouTube, ບ້າຍໂຄສະນາ, ແຜ່ນປົວ, ໂທລະສັບມືຖືເຂົ້າສູ່ລະບົບ, ວິທະຍຸ ແລະ ອື່ນໆ. ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ບໍລິສັດ ມີແຜນເພີ່ມໜວດຜະລິດຕະພັນຕື່ມອີກເປັນຕົ້ນ

- ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຄົວ, ເຄື່ອງນອນ ເປັນຕົ້ນ;
- ສິນຄ້າທີ່ຮັບໃຊ້ວຽກງານກະສິກໍາ ລວມເຖິງແຕ່ບໍ່ຈຳກັດພຽງ ຝຸ່ນ, ຢາປາບສັດຕູພືດ ແລະ ວັດສະດຸອຸປະກອນແນໃສ່ໃນວຽກງານກະສິກໍາ ເປັນຕົ້ນ;
- ລົດຖີບ ແລະ ອຸປະກອນໃດໜຶ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລົດຖີບ;
- ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຫ້ອງການ; ແລະ
- ເຄື່ອງສັງຄະທານ ເຊັ່ນ: ທູບ, ທຽນ, ເຄື່ອງກອງ ແລະ ຄຸສັງຄະທານ ເປັນຕົ້ນ.

ເພື່ອສ້າງຄວາມຫຼາກຫຼາຍດ້ານຜະລິດຕະພັນ ໂດຍມຸ້ງຫວັງໃຫ້ ບໍລິສັດ ສວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າແບບການບໍລິການປະຕູດຽວ (One stop service) ດ້ານວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ ແລະ ເຄື່ອງຕີບແຕ່ງເຮືອນແບບຄົບວົງຈອນ. ຫຼັງຈາກກ້າວເຂົ້າເປັນ ບໍລິສັດ ມະຫາຊົນ ບໍລິສັດໄດ້ມີການປ່ຽນແປງຫຼາຍ ເຊິ່ງໃນປີ 2017 ຈະໄດ້ມີການປ່ຽນແປງລະບົບການຂາຍໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ, ການເປີດສາຂາໃໝ່ ແລະ ຍັງຈະໃຫ້ຄວາມສຳຄັນທາງດ້ານບຸກຄະລາກອນ ໂດຍຈະມີການຍົກລະດັບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຜ່ານການເຝິກອົບຮົມຕ່າງໆ ເພື່ອໃຫ້ພະນັກງານເຮັດວຽກໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ເຊັ່ນ: ພະນັກງານຂາຍຈະໄດ້ມີການໃຫ້ຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບສິນຄ້າແຕ່ລະປະເພດ ໂດຍຈະມີຜູ້ຊຳນານງານຈາກຜູ້ສະໜອງມາໃຫ້ຄວາມຮູ້. ດ້ານການລົງທຶນ ບໍລິສັດ ມີແຜນການທີ່ຈະຂະຫຍາຍສາຂາຫຼາຍແຫ່ງ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ເຊິ່ງໃນປີ 2017 ບໍລິສັດມີແຜນຈະຂະຫຍາຍ 5 ສາຂາ, ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ລຳດັບ	ທີ່ຕັ້ງສາຂາ	ຂະໜາດ	ໄລຍະເວລາ
1	ບ້ານ ໂຊກໃຫຍ່, ເມືອງ ໂຊທານີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ (ເສັ້ນທາງ 450 ປີ)	ເນື້ອທີ່ວາງສະແດງສິນຄ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 12,000 ຕາແມັດ, ເນື້ອທີ່ສາງປະມານ 13,000 ຕາແມັດ	ເປີດຫຼ້າສຸດ 30 ມັງກອນ 2017
2	ບ້ານ ກາງ, ເມືອງ ປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ	ເນື້ອທີ່ວາງສະແດງສິນຄ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 12,000 ຕາແມັດ, ເນື້ອທີ່ສາງປະມານ 6,000 ຕາແມັດ	ທ້າຍປີ 2017
3	ບ້ານ ນ້ຳງຽບ, ເມືອງ ປາກຊັນ, ແຂວງ ບໍລິຄຳໄຊ	ເນື້ອທີ່ວາງສະແດງສິນຄ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 7,500 ຕາແມັດ, ເນື້ອທີ່ສາງປະມານ 7,500 ຕາແມັດ	ທ້າຍປີ 2017
4	ບ້ານ ໂພນພິມ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ	ເນື້ອທີ່ວາງສະແດງສິນຄ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 10,000 ຕາແມັດ, ເນື້ອທີ່ສາງປະມານ 4,750 ຕາແມັດ	ຕົ້ນປີ 2018
5	ບ້ານ ໂພນສ້າງເໝືອ, ເມືອງ ໄກສອນພົມວິຫານ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ	ເນື້ອທີ່ວາງສະແດງສິນຄ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 13,000 ຕາແມັດ, ເນື້ອທີ່ສາງປະມານ 3,000 ຕາແມັດ	ຕົ້ນປີ 2018

ສຳລັບຍຸດທະສາດອົງກອນໃນປີ 2017, ບໍລິສັດຈະໄດ້ມີການປັບປຸງ ແລະ ເອົາໃຈໃສ່ເລື່ອງຂອງການນຳເຕັກໂນໂລຍີເຂົ້າມາຊ່ວຍໃນການບໍລິຫານການຂາຍ ໂດຍນຳໃຊ້ໂປຼແກຣມ ERP ເຊິ່ງຈະເຮັດໃຫ້ເພີ່ມສັກກະຍາພາບໃນການບໍລິຫານລະບົບ ແລະ ເຊື່ອມຕໍ່ການບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ບໍລິສັດຈະສືບເນື່ອງພັດທະນາລະບົບການບໍລິຫານງານ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ມາດຕະຖານ ISO 2015 ເຂົ້າໃນການບໍລິຫານງານຂອງທຸກສາຂາ.

ອີງຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ກຳນົດໃຫ້ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດຕ້ອງໄດ້ຖືກຮັບຮອງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບໃນວາລະທີ 3 ລວມທັງບໍລິສັດໄດ້ເຜີຍແຜ່ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດດັ່ງກ່າວ ລົງໃນເວັບໄຊ້ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊ້ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວນຳ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2017.

ຫຼັງຈາກຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 3 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບ ຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2017 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017.

ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016.

ປະທານສະພາບໍລິຫານແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ຈາກບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2016 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ເຊິ່ງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຮັບຮອງໃນວາລະທີ 2 ແລ້ວ ເຫັນໄດ້ວ່າໃນປີ 2016 ທີ່ຜ່ານມາ ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຈຳນວນ 8,141,487,097 ກີບ ເມື່ອຫັກຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມ ລວມທັງໝົດຈຳນວນ 20 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິແລ້ວ ເຫຼືອຈຳນວນ 6,513,189,677 ກີບ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 9 ມີນາ 2017 ໃນອັດຕາ 20 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 3,256,594,838 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2017.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2016 ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ອະນຸມັດໃຫ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ໃນປີ 2016 ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 9 ມີນາ 2017 ໃນອັດຕາ 20 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 3,256,594,838 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຄັງສໍາຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສໍາຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2017.

ວາລະທີ 5. ພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2017.

ປະທານສະພາບໍລິຫານແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ແລະ ແຈ້ງການຂອງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ຕ້ອງມີຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ໂດຍຕ້ອງເປັນຜູ້ກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເຊິ່ງຜ່ານການເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ ບໍລິສັດພຣາຍສ໌ວໍເຕີເຮົ້າສ໌ກູເປີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2017 ໂດຍມີຄ່າຈ້າງເປັນເງິນບໍ່ກາຍ 50,000 ໂດລາສະຫະລັດ. ເນື່ອງຈາກ, ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີເຮົ້າສ໌ກູເປີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ແມ່ນເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດມາແຕ່ການປະກາດຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຄັ້ງທຳອິດ, ມີປະສິບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບ, ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດໃນໜ້າທີ່ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ລວມທັງໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນລະດັບສາກົນ ໃນສ່ວນຂອງຄ່າຈ້າງນັ້ນ ກໍເປັນຈຳນວນທີ່ເໝາະສົມກັບວຽກງານໃນການກວດກາບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ເຊິ່ງມີຈຳນວນຫຼວງຫຼາຍ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ, ກວດສອບໄດ້ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງນຳໃຊ້ບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຊ່ຽວຊານ ໂດຍບາງທ່ານກໍເປັນບຸກຄະລາກອນຈາກຕ່າງປະເທດນຳ. ທັງນີ້, ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີເຮົ້າສ໌ກູເປີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດມາແລ້ວ 3 ປີຕິດຕໍ່ກັນ ເລີ່ມແຕ່ປີ 2014 ຫາປະຈຸບັນ.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2017 ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ອະນຸມັດໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ ວໍ ເຕີເຮີ ສ໌ ກູເປີ ສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017 ໂດຍມີຄ່າຈ້າງເປັນເງິນບໍ່ກາຍ 50,000 ໂດລາສະຫະລັດ.

ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການແທນຜູ້ອຳນວຍການທີ່ຄົບວາລະ

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ເນື່ອງຈາກຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຈຳນວນ 9 ທ່ານ ໄດ້ແກ່:

- | | |
|----------------------|---------------|
| 1. ທ່ານ ອຸ່ນ | ຫຼ້າສຸກັນ |
| 2. ທ່ານ ວັດດານາ | ສຸຄະບັນດິດ |
| 3. ທ່ານ ພັນໂນລາ | ສຸຄະບັນດິດ |
| 4. ທ່ານ ຄຳກົງ | ລ່ຽມພຣະຈັນ |
| 5. ທ່ານ ປະດິດ | ວົງເສນາ |
| 6. ທ່ານ ວິທູນ | ສຸຣິຍະວະນາກຸນ |
| 7. ທ່ານ ວະຣິດ | ຈິນຕະນາວັນ |
| 8. ທ່ານ ກິດສະດາ | ສຸຄະບັນດິດ |
| 9. ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ | ສຸຄະບັນດິດ |

ໄດ້ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຄົບອາຍຸການຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ຄື 2 ປີ ແລ້ວ ຈຳເປັນຈະຕ້ອງມີການເລືອກຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການເພື່ອປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນນາມຂອງບໍລິສັດຕໍ່ໄປ ໃນການນີ້, ໄດ້ມີການແຈ້ງໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານຮັບຊາບ ແລະ ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດຕັ້ງແຕ່ຫ້າສ່ວນຮ້ອຍຂຶ້ນໄປມີສິດສະເໜີຊື່ຜູ້ອຳນວຍການ ຕາມປະກາດ ເລື່ອງການສະເໜີລາຍຊື່ຜູ້ທີ່ຈະລົງສະໝັກເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໃນກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016 ເຊິ່ງໄດ້ເຜີຍແຜ່ໃນເວັບໄຊຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ກຸ່ມຜູ້ຖືຮຸ້ນໃດສະເໜີເທື່ອ. ດັ່ງນັ້ນ, ສະພາບໍລິຫານຈຶ່ງຂໍສະເໜີໃຫ້ເລືອກຕັ້ງບັນດາຜູ້ອຳນວຍການຊຸດເກົ່າຄືນໃໝ່ ຕາມວາລະດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ວາລະທີ 6.1 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວາລະນີ້ຈຶ່ງຖືວ່າເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາທີ່ລົງຄະແນນສຽງ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ
ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ -

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຄືນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 121,445,160 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.2 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວາລະນີ້ຈຶ່ງຖືວ່າເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາທີ່ລົງຄະແນນສຽງ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ
ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ -

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ຄົນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 123,125,020 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄົນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.3 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6. ໃນການພິຈາລະນາວາລະນີ້, ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ແມ່ນຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ເຊິ່ງຕ້ອງຫ້າມຕາມມາດຕາ 7 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍສະພາບວິໄນຂອງບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ເລກທີ 0024/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ຕຸລາ 2016 ເຊິ່ງຫ້າມບໍ່ໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະຖືຮຸ້ນໃນວິສາຫະກິດອື່ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຮຸ້ນໃນບໍລິສັດດັ່ງກ່າວ ເວັ້ນເສຍແຕ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະໄດ້ຮັບຮອງຄຸນສົມບັດຂັ້ນນີ້ຂອງຜູ້ກ່າວ.

ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ກອງປະຊຸມສະພາບວິໄນພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນວ່າ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບບັນຊີ ເຊິ່ງບໍ່ແມ່ນ ແລະ ບໍ່ເຄີຍເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ຫຼື ດຳເນີນທຸລະກຳໃດໜຶ່ງນຳບໍລິສັດ ເຊິ່ງຈະລົງຜົນຕໍ່ການປະກອບຄຳເຫັນຢ່າງອິດສະຫຼະໃນຖານະທີ່ເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງຜູ້ກ່າວ. ນອກຈາກນີ້ດ້ວຍປະສິບການໃຫ້ບໍລິການກວດສອບບັນຊີນີ້ ຈະເຮັດໃຫ້ຜູ້ກ່າວ ເປັນຜູ້ຊ່ຽວຊານໃນການເບິ່ງແຍງບັນຊີຂອງບໍລິສັດໃນນາມຜູ້ຖືຮຸ້ນສ່ວນໜ້ອຍນຳ. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້ຫາກໄດ້ຮັບຮອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ໃຫ້ສືບຕໍ່ເປັນຜູ້ອຳນວຍການແລ້ວ ໃຫ້ໝາຍເຖິງການຮັບຮອງຄຸນນະສົມບັດດັ່ງກ່າວຂອງຜູ້ກ່າວນຳ.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບວິໄນໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ຄົນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸ ການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016 ເຊິ່ງມີຜົນເປັນການຮັບຮອງຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ກ່ຽວ ເລື່ອງ ການເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ນຳ.

ວາລະທີ 6.4 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ຄືນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີ ອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.5 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ຄົນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວິທູນ ສຸຣິຍະວະນາກຸນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.6 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ຄົນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016

ວາລະທີ 6.7 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວາລະນີຈຶ່ງຖືວ່າເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາທີ່ລົງຄະແນນສຽງ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ
ວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ
ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ຄົນໃໝ່
ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ
ກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ
ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 123,125,020 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100
ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ກິດສະດາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄົນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້
ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.8 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວາລະນີຈຶ່ງຖືວ່າເປັນຜູ້ມີ
ສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາທີ່ລົງຄະແນນສຽງ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ
26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປ
ໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການ
ພິຈາລະນາວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດ
ໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ
ຄົນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າ
ຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,129,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016.

ວາລະທີ 6.9 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ດັ່ງນັ້ນໃນການພິຈາລະນາວາລະນີ້ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມຕໍ່ໄປ.

ຮອງປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6

ຫຼັງຈາກຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ຄືນໃໝ່ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຄືນໃໝ່ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2016

ວາລະທີ 7. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຄໍາຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າອີງຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ “ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນແມ່ນ ຕົກລົງເບ້ຍປະຈຳປີ, ເບ້ຍປະຊຸມ ແລະ/ຫຼື ເງິນເດືອນຂອງຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ” ເຊິ່ງຜ່ານການເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານເຫັນວ່າ ຍ້ອນບໍລິສັດຫາກໍເຂົ້າເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ແລະ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ເຮັດໃຫ້ການດຳເນີນວຽກງານ ແລະ ທຸລະກິດ ຍັງຕ້ອງປັບປຸງປ່ຽນແປງຫຼາຍ ເຊິ່ງການປັບປຸງປ່ຽນແປງນີ້ກໍເຮັດໃຫ້ມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເພີ່ມຂຶ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຮອງຄໍາຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຕາມອັດຕາເກົ່າ ລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ຄ່າຕອບແທນໃນການເດີນທາງມາຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະເທື່ອ

- ປະທານສະພາບໍລິຫານ 1,500,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ;
- ຮອງປະທານສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 1,000,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ; ແລະ
- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 1,000,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ.

2. ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ

- ປະທານສະພາບໍລິຫານ 6,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ;
- ຮອງປະທານສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ; ແລະ
- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ.

ຫຼັງຈາກຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ອະນຸມັດຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຕາມອັດຕາເກົ່າ ຕາມລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້.

1. ຄ່າຕອບແທນໃນການເດີນທາງມາຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະເທື່ອ

- ປະທານສະພາບໍລິຫານ 1,500,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ;
- ຮອງປະທານສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 1,000,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ; ແລະ
- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 1,000,000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ.

2. ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ

- ປະທານສະພາບໍລິຫານ 6,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ;
- ຮອງປະທານສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ; ແລະ
- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ.

ວາລະທີ 8. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດ

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າຍ້ອນໃນປະຈຸບັນຕະຫຼາດການຄ້າວັດສະດຸກໍ່ສ້າງໃນ ສປປ ລາວ ມີການເຕີບໂຕ ແລະ ແຂ່ງຂັນກັນຫຼາຍຂຶ້ນ ຫາກຜູ້ຈຳໜ່າຍຄົນໃດມີສິນຄ້າເຄື່ອງຂອງຫຼາກຫຼາຍ ແລະ ຄົບຖ້ວນ, ກໍ່ຈະກາຍເປັນໂຕເລືອກທີ່ຜູ້ຊື້ໃຫ້ຄວາມສົນໃຈ ປະກອບກັບນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດທີ່ຕ້ອງການເຮັດໃຫ້ຮ້ານຄ້າຂອງບໍລິສັດເປັນສູນລວມວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ ແລະ ເຄື່ອງຕົບແຕ່ງເຮືອນ (Home Center), ລູກຄ້າທີ່ມາຮ້ານຂອງພວກເຮົາພຽງບ່ອນດຽວ ກໍ່

ສາມາດຊື້ສິນຄ້າທຸກປະເພດທີ່ຕ້ອງການໄດ້ (One-Stop Shop). ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ເພີ່ມປະເພດຂອງສິນຄ້າໃຫ້ຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ສິນຄ້າດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຄົວ, ເຄື່ອງນອນ ເປັນຕົ້ນ;
2. ສິນຄ້າທີ່ຮັບໃຊ້ວຽກງານກະສິກໍາ ລວມເຖິງແຕ່ບໍ່ຈຳກັດພຽງ ຝຸ່ນ, ຢາປາບສັດຕູພືດ ແລະ ວັດສະດຸອຸປະກອນແນໃສ່ໃນວຽກງານກະສິກໍາ ເປັນຕົ້ນ;
3. ລົດຖີບ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລົດຖີບ;
4. ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຫ້ອງການ; ແລະ
5. ເຄື່ອງສັງຄະທານ ເຊັ່ນ: ທູບ, ທຽນ, ເຄື່ອງກອງ ແລະ ຄຸສັງຄະທານ ເປັນຕົ້ນ.

ການຈະເພີ່ມປະເພດສິນຄ້າເພື່ອຈຳໜ່າຍໄດ້ນັ້ນແມ່ນຈະຕ້ອງມີການເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດເຂົ້າໃສ່ໃນເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດ ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ມີການເພີ່ມວັດຖຸປະສົງທັງຫ້າຂໍ້ຂ້າງເທິງນີ້ ຫຼື ຄຳໃດໜຶ່ງຕາມທີ່ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແລະ/ຫຼື ໜ່ວຍງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫັນດີ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິສັດມີວັດຖຸປະສົງ ແລະ ສາມາດຈຳໜ່າຍສິນຄ້າດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງໄດ້.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງຢ່າງໜ້ອຍດ້ວຍຄະແນນສຽງສອງສ່ວນສາມຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ມີຢ່າງໜ້ອຍແປດສິບສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຫຼື ເທົ່າກັບ 90.90 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ.

ມະຕິ: ອະນຸມັດໃຫ້ມີການເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດເພື່ອຈຳໜ່າຍສິນຄ້າ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຄົວ, ເຄື່ອງນອນ ເປັນຕົ້ນ;
2. ສິນຄ້າທີ່ຮັບໃຊ້ວຽກງານກະສິກໍາ ລວມເຖິງແຕ່ບໍ່ຈຳກັດພຽງ ຝຸ່ນ, ຢາປາບສັດຕູພືດ ແລະ ວັດສະດຸອຸປະກອນແນໃສ່ໃນວຽກງານກະສິກໍາ ເປັນຕົ້ນ;
3. ລົດຖີບ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລົດຖີບ;
4. ເຄື່ອງໃຊ້ໃນຫ້ອງການ; ແລະ
5. ເຄື່ອງສັງຄະທານ ເຊັ່ນ: ທູບ, ທຽນ, ເຄື່ອງກອງ ແລະ ຄຸສັງຄະທານ ເປັນຕົ້ນ.

ຫຼື ຄຳໃດໜຶ່ງຕາມທີ່ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແລະ/ຫຼື ໜ່ວຍງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫັນດີ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິສັດມີວັດຖຸປະສົງ ແລະ ສາມາດຈຳໜ່າຍສິນຄ້າດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງໄດ້

ວາລະທີ 9. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ແລະ ເອກະສານທາງດ້ານທະບຽນຂອງບໍລິສັດ.

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ອີງຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 149 ກຳນົດໃຫ້ “ການປ່ຽນແປງກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດເປັນບັນຫາທີ່ຕ້ອງລົງມະຕິສະເພາະຂອງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ”. ສະນັ້ນ, ເມື່ອກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີມະຕິເຫັນດີໃຫ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວະຣິດ ຈິນຕະນາວັນ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ ຕາມວາລະທີ 6.6 ແລະ ເຫັນດີໃຫ້ເພີ່ມວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດ ຕາມວາລະທີ 8 ເຊິ່ງລາຍຊື່ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ວັດຖຸປະສົງຂອງບໍລິສັດນັ້ນຖືກກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບ ແລະ ເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດ ຈຶ່ງຕ້ອງມີການລົງຄະແນນສຽງໃນການປ່ຽນແປງລາຍລະອຽດດັ່ງກ່າວໃນເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດນຳ

ເນື່ອງຈາກວ່າວັດຖຸປະສົງ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດຂອງບໍລິສັດຕ້ອງຖືກລະບຸໄວ້ຢູ່ໃນກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ສະນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະຕ້ອງມີການແກ້ໄຂເອກະສານທາງທະບຽນເພື່ອໃຫ້ຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ນັ້ນມີຄວາມສອດຄ່ອງ ແລະ ຖືກຕ້ອງກົງກັນກັບເນື້ອໃນຈິດໃຈຂອງກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄໍາຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

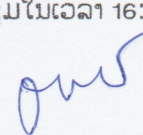
- ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ພິທີກອນຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ກົດລະບຽບບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຢ່າງໜ້ອຍ ສອງໃນສາມຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ມີຢ່າງໜ້ອຍແປດສິບສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ 0 ສຽງ ແລະ ເຫັນດີຈຳນວນ 149,969,600 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຄິດໄລ່ແມ່ນ 90.90 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ.

ມະຕິ: ອະນຸມັດໃຫ້ມີການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງເອກະສານທາງທະບຽນຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີຂໍ້ມູນຕາມການຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມໃນເທື່ອນີ້.

ບໍ່ມີເລື່ອງອື່ນໆ ທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ແລະ ພິຈາລະນາ ປະທານຈຶ່ງກ່າວປິດກອງປະຊຸມໃນເວລາ 16:00 ໂມງ.



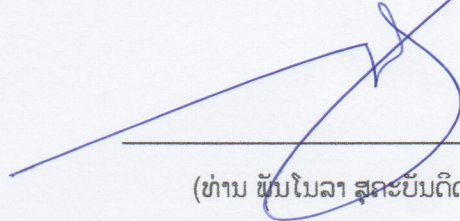
(ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ)

ປະທານກອງປະຊຸມ

ໄດ້ຮັບການກວດກາແລ້ວເຫັນວ່າຖືກຕ້ອງຈາກ:



(ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ)
ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ



(ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ)
ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ